
Križevci, 27. siječnja 2011.
Klasa: 602-03/12-02/10
Urbroj: 2137-28-12-2

U S T R O J A V A se Katalog informacija Učeničkog doma Križevci

UVODNE ODREDBE

Katalog informacija sadrži pregled informacija koje Učenički dom Križevci (u daljem tekstu Dom) s obzirom na svoj djelokrug posjeduje, s kojima raspolaže ili ih nadzire, s opisom sadržaja informacija, namjenom, načinom i vremenom osiguravanja prava na pristup informacijama.

Informacijama i dokumentima koji su javno dostupni u elektroničkom obliku moguće je pristupiti izravno, bez upućivanja posebnog zahtjeva, a za sve ostale informacije i dokumente korisnika, pravo na pristup informacijama ostvaruje se podnošenjem usmenog ili pisanog zahtjeva.

Pravo na pristup informacijama pripada svima, na jednak način i pod jednakim uvjetima i oni su ravnopravni u njegovom ostvarivanju.

Temeljem zakona o pravu na pristup informacijama Dom će uskratiti pravo na pristup informaciji ako je informacija klasificirana stupnjem tajnosti sukladno zakonu i/ili općem aktu donesenom na temelju zakona kojim se propisuje tajnost podataka ili je zaštićena zakonom kojim se uređuje područje zaštite osobnih podataka, kao i u slučajevima ako postoje osnove sumnje da bi objavljivanje informacije:

- 1) onemogućilo učinkovito, neovisno i nepristrano vođenje sudskog, upravnog ili drugog pravno uređenog postupka, izvršenje sudske odluke ili kazne,
- 2) onemogućilo rad tijela koja vrše upravni nadzor, inspekcijski nadzor, odnosno nadzor zakonitosti,
- 3) povrijedilo pravo intelektualnog vlasništva, osim u slučaju izričitoga pisanog pristanka autora ili vlasnika.

Dom će uskratiti pristup informacijama koje se tiču svih postupaka koja vode nadležna tijela u predistražnim i istražnim radnjama za vrijeme trajanja tih postupaka.

Učenički dom Križevci, kao tijelo javne vlasti, omogućava pristup informacijama na sljedeći način:

1. putem službene mrežne stranice Učeničkog doma:

- informacije o ustroju i nadležnosti Doma
- informacije o zaposlenicima
- informacije o aktivnostima Doma
- informacije o pravnim i drugim aktima Doma
- informacije o učeničkim aktivnostima
- informacije o međuinstitucionalnim aktivnostima Doma
- informacije o uvjetima prijama učenika u Dom
- najave aktivnosti Doma
- informacije o provedenim postupcima javne nabave

- objave i priopćenja za javnost
2. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,
 3. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,
 4. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informaciju ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev.

SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i koje nadzire Učenički dom Križevci i to kako slijedi:

- a) pregled informacija,
- b) opis sadržaja informacija,
- c) namjena informacija,
- d) način osiguravanja prava na pristup informacijama.

Učenički dom Križevci obavlja djelatnost propisanu Zakonom o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi:

- organiziranje odgojno-obrazovnog rada,
- ostvarivanje programa kulturno-zabavnih, športskih i drugih aktivnosti za učenike smještene u Domu,
- obavljanje drugih odgojno-obrazovnih i sličnih sadržaja iz područja djelatnosti srednjoškolskih ustanova,
- smještaj i prehrana učenika redovnih polaznika srednjih škola.

Domom upravlja Domski odbor, a ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Doma.

a) Pregled informacija

Dom posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

- ustroju i nadležnosti Doma
- zaposlenicima
- aktivnostima Doma
- pravnim i drugim aktima Doma
- načinu i pravilima smještaja u Domu
- učeničkim aktivnostima
- međuinstitucionalnim aktivnostima Doma
- javnoj nabavi

b) Opis sadržaja informacija

- ustroj i nadležnost Doma (opis, djelokrug rada službi)
- zaposlenici (osnovni podaci o zaposlenicima, zvanje zaposlenika, kontakt)
- aktivnosti Doma
- pravni i drugi akti Doma (izvadak iz Statuta i pravilnici Doma, izvadak iz godišnjeg plana i programa Doma, naputci i sl.)

- način i pravila smještaja u Domu (opće odluke o uvjetima prijema učenika, financiranja smještaja i prehrane, natječaji za upis, stručni izleti i posjete)
- učeničke aktivnosti (izvannastavne aktivnosti)
- međuinstitucionalne aktivnosti Doma (suradnja s drugim Učeničkim domovima u Republici Hrvatskoj)
- pregled skopljenih ugovora o javnoj nabavi

c) Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

d) Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama. Zahtjev se podnosi:

• **pisanim putem na poštansku adresu Doma:**

Učenički dom Križevci
Ratarna 10
p.p. 37
48260 Križevci

• **putem elektroničke pošte na sljedeće adrese:**

SS-KRIZEVCI-503@skole.t-com.hr

• **telefonom na sljedeći broj:**

048/ 681-067

• **telefaksom na sljedeći broj:**

048/ 681-067

• **usmenim putem:**

osobno na zapisnik u službenim prostorijama Učeničkog doma Križevci

Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su plaćanja upravnih pristojbi.

Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama Učenički dom Križevci ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastaju pružanjem informacije, a sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade iz čl. 19. st.2. Zakona o pravu na pristup informacijama („ Narodne novine“, broj 38/11.)

Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Dom će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

Ravnatelj:
Snježana Majić